

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Общего собрания  
членов Ассоциации  
«Региональное объединение  
строителей «ЭРА»  
Протокол № 2 от 15.08.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО  
Решением Общего собрания  
членов Ассоциации  
«Региональное объединение  
строителей «ЭРА»  
Протокол № 5 от 27.11.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО в новой редакции  
Решением Общего собрания  
членов Ассоциации  
«Региональное объединение  
строителей «ЭРА»  
Протокол № 8 от 13.03.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ  
об Общем собрании Ассоциации

Москва  
2019

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус, компетенцию, порядок подготовки, созыва и проведения Общего собрания членов Ассоциации «Региональное объединение строителей «ЭРА» (далее – Ассоциация).

1.2. Положение об Общем собрании Ассоциации разработано в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», Уставом Ассоциации, а также внутренними локальными документами.

1.3. Настоящее Положение является локальным нормативным документом Ассоциации, обязательным для исполнения членами, работниками, органами управления Ассоциации.

## **2. Статус Общего собрания**

2.1. Общее собрание членов Ассоциации (далее – Общее собрание) является высшим органом управления Ассоциации.

2.2. Общее собрание полномочно принимать решения, если на нем присутствует более половины из числа членов Ассоциации, определенного по данным реестра членов Ассоциации на дату проведения Общего собрания членов Ассоциации, если более высокий кворум не требуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.3. Каждый член Ассоциации имеет на Общем собрании один голос.

## **3. Компетенция Общего собрания**

3.1 К компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

3.1.1. утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

3.1.2. избрание тайным голосованием членов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;

3.1.3. избрание тайным голосованием Руководителя постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;

3.1.4. назначение на должность лица, осуществляющего функции исполнительного органа Ассоциации, досрочное освобождение такого лица от должности;

3.1.5. установление размеров вступительного и регулярных членских взносов, и порядка их уплаты;

3.1.6. установление размеров взносов в компенсационный фонд возмещения вреда, порядок формирования такого компенсационного фонда;

3.1.7. установление размеров взносов в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядок формирования такого компенсационного фонда;

3.1.8. утверждение следующих документов Ассоциации:

- о компенсационном фонде возмещения вреда;

- о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств;

- о реестре членов Ассоциации;

- о процедуре рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Ассоциации и иных обращений, поступивших в Ассоциацию;

- о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

- о членстве в Ассоциации, в том числе о требованиях к членам Ассоциации;
  - о постоянно действующем коллегиальном органе управления Ассоциации.
  - 3.1.9. принятие решения об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату, выходе из состава членов этих некоммерческих организаций;
  - 3.1.10. установление компетенции исполнительного органа Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;
  - 3.1.11. установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;
  - 3.1.12. определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования её имущества;
  - 3.1.13. принятие решения о реорганизации или ликвидации Ассоциации, назначение ликвидатора или ликвидационной комиссии;
  - 3.1.14. утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами Ассоциации требований стандартов и правил Ассоциации, условий членства в Ассоциации;
  - 3.1.15. утверждение отчётов постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации и исполнительного органа Ассоциации;
  - 3.1.16. утверждение сметы Ассоциации, внесение в неё изменений, утверждение годовой бухгалтерской отчетности Ассоциации;
  - 3.1.17. принятие решения о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;
  - 3.1.18. рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации решения об исключении и принятие решения по такой жалобе;
  - 3.1.19. принятие решений о создании филиалов и представительств Ассоциации, в пределах субъекта Российской Федерации, где зарегистрирована Ассоциация;
  - 3.1.20. принятие иных решений, не отнесённых Уставом Ассоциации к компетенции постоянно действующего органа управления или исполнительного органа Ассоциации.
- 3.2. Решения Общего собрания членов Ассоциации по вопросам, предусмотренным пунктами 3.1.1 – 3.1.19 настоящего положения, относятся к исключительной компетенции и принимаются квалифицированным большинством в две трети голосов от общего числа голосов членов Ассоциации.

#### **4. Очередное и внеочередное Общее собрание**

- 4.1. Очередное Общее собрание проводится не реже одного раза в год, не ранее двух и не позднее шести месяцев от начала календарного года.
- 4.2. Общие собрания, которые проводятся в период между очередными собраниями, являются внеочередными.
- 4.4. Внеочередное Общее собрание может быть созвано:
  - 4.4.1. по требованию Председателя Совета Ассоциации или решению Совета Ассоциации;
  - 4.4.2. по требованию не менее 1/3 (одной трети) членов Ассоциации, определенной по данным реестра членов Ассоциации на дату поступления требования. Требование о созыве

внеочередного Общего собрания членов Ассоциации должно содержать вопросы, подлежащие включению в повестку дня собрания с указанием мотивов их внесения.

## **5. Порядок созыва Общего собрания**

5.1. Созыв и организация проведения Общего собрания членов Ассоциации осуществляется Председателем Совета Ассоциации.

5.2. Члены Ассоциации, требующие проведения внеочередного Общего собрания, обязаны не позднее, чем за сорок пять рабочих дней уведомить об этом Председателя Совета Ассоциации путем направления в Ассоциацию заказного письма с уведомлением о вручении либо вручения его под роспись лицу, уполномоченному принимать письменную корреспонденцию, адресованную Ассоциации.

5.3. Требование о проведении внеочередного Общего собрания должно содержать:

5.3.1. данные об инициаторах проведения внеочередного Общего собрания и основания, удостоверяющие их право требовать проведения внеочередного Общего собрания;

5.3.2. вопросы, предлагаемые для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания;

5.3.3. обоснование необходимости проведения внеочередного Общего собрания;

5.4. Требование о проведении внеочередного Общего собрания должно быть подписано лицами, требующими его созыва.

5.5. Совет Ассоциации в течение семи рабочих дней со дня получения требования о проведении внеочередного Общего собрания обязан рассмотреть указанное требование и принять решение о проведении внеочередного Общего собрания или об отказе в его проведении.

5.6. Совет Ассоциации может отказать в проведении внеочередного Общего собрания в случаях:

5.6.1. если не соблюден установленный настоящим Положением порядок предъявления требования о созыве внеочередного Общего собрания;

5.6.2. если ни один из вопросов, предложенных для включения в повестку дня внеочередного Общего собрания, не относится к его компетенции.

5.7. Решение Совета Ассоциации о созыве внеочередного Общего собрания или об отказе от его созыва направляется лицам, требующим его созыва, не позднее пяти рабочих дней с момента оформления протокола заседания Совета Ассоциации, на котором было принято соответствующее решение.

5.8. В случае если в течение срока, установленного пунктом 5.5 настоящего Положения, Советом Ассоциации не принято решение о созыве внеочередного Общего собрания или об отказе в его созыве, внеочередное Общее собрание может быть созвано лицами, требующими его созыва, в порядке, установленном настоящим Положением. При этом лица, созывающие внеочередное Общее собрание, обладают соответствующими полномочиями, необходимыми для созыва и проведения Общего собрания.

## **6. Подготовка Общего собрания**

6.1. Обязательным условием проведения Общего собрания членов Ассоциации является уведомление любым, не запрещенным действующим законодательством способом, членов Ассоциации о проведении Общего собрания не позднее, чем за тридцать дней до дня его

проведения (уведомлением заказным письмом по адресу, указанному в документах члена Ассоциации, по электронной почте, указанной в документах члена Ассоциации, факсу или в иной форме).

6.2. В уведомлении должно быть указано время и место проведения Общего собрания членов Ассоциации, а также проект повестки дня собрания.

6.3. По решению Генерального директора Ассоциации или Совета Ассоциации проект повестки дня Общего собрания может быть изменен или дополнен в срок не позднее чем за семь дней до дня проведения Общего собрания, в том числе по предложениям членов Ассоциации.

6.4. Предложение о включении вопроса в повестку дня Общего собрания вносится членом Ассоциации не позднее, чем за десять дней до даты его проведения в письменной форме с указанием мотивов его постановки путем направления в адрес Ассоциации заказного письма с уведомлением о вручении, либо вручения его под подпись лицу, уполномоченному принимать письменную корреспонденцию, адресованную Ассоциации. Предложение о включении вопросов в повестку дня Общего собрания должно содержать формулировку каждого предлагаемого вопроса. Все поступившие от членов Ассоциации предложения подлежат обязательному рассмотрению, по результатам которого предлагаемые вопросы включаются в повестку дня либо члену Ассоциации направляется мотивированный отказ во включении вопросов в повестку дня.

6.5. Уведомление о проведении Общего собрания в срок, установленный пунктом 6.1 настоящего Положения, подлежит размещению на сайте Ассоциации в сети Интернет.

## **7. Порядок проведения Общего собрания (очная форма)**

7.1. Перед открытием Общего собрания проводится регистрация прибывших на собрание представителей юридических лиц и индивидуальных предпринимателей – членов Ассоциации в часы, указанные в уведомлении о проведении Общего собрания. Не зарегистрировавшийся представитель члена Ассоциации не вправе принимать участие в голосовании.

7.2. Юридическое лицо – члена Ассоциации может представлять лицо, которое в соответствии с законом или учредительными документами имеет право действовать без доверенности от имени юридического лица, или иное лицо, полномочия которого должны быть надлежащим образом оформлены доверенностью. Индивидуальный предприниматель – присутствует лично.

7.3. Рабочими органами Общего собрания являются:

7.3.1. Председатель Общего собрания;

7.3.2. Секретарь Общего собрания;

7.3.3. Счетная комиссия Общего собрания.

7.4. Председательствует на Общем собрании членов Ассоциации Председатель Совета Ассоциации, а в случае, если он не имеет возможности выполнять функции председательствующего, то Генеральный директор Ассоциации.

7.5. Председатель Общего собрания:

7.5.1. руководит проведением Общего собрания в соответствии с настоящим Положением;

7.5.2. ставит на обсуждение вопросы в соответствии с повесткой дня Общего собрания;

7.5.3. предоставляет возможность для выступлений участникам Общего собрания;

- 7.5.4. проводит голосование по всем вопросам повестки дня, требующим принятия решения, и объявляет его результаты;
- 7.5.5. дает поручения, связанные с обеспечением работы Общего собрания, отвечает на вопросы, поступившие в его адрес, дает устные разъяснения;
- 7.5.6. обеспечивает порядок в зале заседания;
- 7.5.7. объявляет перерывы в работе Общего собрания;
- 7.5.8. закрывает заседание Общего собрания;
- 7.5.9. подписывает протокол Общего собрания.
- 7.6. До начала рассмотрения вопросов повестки дня Общего собрания председатель Общего собрания проводит выборы Секретаря Общего собрания и Счетной комиссии. При этом в Счетную комиссию должно быть избрано не менее 3 человек. Решения по указанным вопросам принимаются простым большинством голосов от общего числа голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.
- 7.7. Секретарь Общего собрания:
- 7.7.1. фиксирует ход проведения Общего собрания (основные положения выступлений и докладов) в протоколе Общего собрания;
- 7.7.2. принимает заявления от участвующих в Общем собрании представителей членов Ассоциации о предоставлении права выступить в прениях по вопросам повестки дня Общего собрания;
- 7.7.3. передает Председателю Общего собрания поступившие от участвующих в Общем собрании заявления и вопросы;
- 7.7.4. выполняет поручения рабочих органов Общего собрания;
- 7.7.5. подписывает протокол Общего собрания.
- 7.8. Счетная комиссия:
- 7.8.1. определяет кворум Общего собрания на момент открытия собрания и на момент голосования по вопросам повестки дня;
- 7.8.2. фиксирует наличие (отсутствие) кворума в протоколе Общего собрания;
- 7.8.3. осуществляет подсчет голосов, в том числе обработку и подсчет бюллетеней для голосования, подводит итоги голосования;
- 7.8.4. разъясняет вопросы, возникающие в связи с реализацией членами Ассоциации права голоса на Общем собрании;
- 7.8.5. разъясняет порядок голосования по вопросам, выносимым на голосование;
- 7.8.6. обеспечивает установленный порядок голосования и права представителей организаций – членов Ассоциации на участие в голосовании.
- 7.9. Выступающим на Общем собрании предоставляется время для выступлений:
- 7.10. Порядок при проведении Общего собрания обеспечивает Председатель Общего собрания.
- 7.11. Лицам, присутствующим на Общем собрании, запрещается выступать с репликами, прерывать выступающих, иными способами препятствовать работе Общего собрания.
- 7.12. На каждом Общем собрании ведется протокол Общего собрания. Обязанность ведения протокола возлагается на Секретаря Общего собрания. В протокол включаются сведения, предусмотренные пунктом 8.1 настоящего Положения.
- 7.13. Решения на Общем собрании принимаются путем открытого голосования, за исключением случаев, предусмотренных Уставом.

7.14. Решения общего собрания принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на Общем собрании членов Ассоциации, за исключением решений, указанных в пункте 7.15 настоящего Положения.

7.15. Решения Общего собрания по вопросам исключительной компетенции Общего собрания принимаются квалифицированным большинством голосов (две трети голосов членов Ассоциации, присутствующих на собрании), если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7.16. Открытое голосование на Общем собрании может проводиться без использования или с использованием бюллетеней для голосования. Тайное голосование проводится с использованием бюллетеней для голосования.

7.17. После рассмотрения всех вопросов повестки дня Общего собрания и оглашения итогов голосования председатель Общего собрания объявляет о закрытии Общего собрания.

7.18. Информация о проведенном Общем собрании и принятых решениях размещаются на сайте Ассоциации в сети Интернет в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

## **8. Документы Общего собрания**

8.1. Протокол Общего собрания должен содержать:

8.1.1. полное наименование и место нахождения Ассоциации;

8.1.2. вид Общего собрания (очередное или внеочередное);

8.1.3. дату, время и место проведения Общего собрания;

8.1.4. информацию о Председателе, Секретаре Общего собрания и составе Счетной комиссии Общего собрания;

8.1.5. информацию о кворуме Общего собрания;

8.1.6. сведения о лицах, принявших участие в Общем собрании;

8.1.7. вопросы, включенные в повестку дня Общего собрания;

8.1.8. фамилии выступавших по каждому вопросу повестки дня;

8.1.9. вопросы, поставленные на голосование;

8.1.10. итоги голосования по вопросам, поставленным на голосование;

8.1.11. решения, принятые Общим собранием по каждому вопросу повестки дня

8.1.12. сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;

8.1.13. дату составления протокола Общего собрания;

8.1.14. подписи Председателя и Секретаря Общего собрания.

8.1.15. сведения о лицах, голосовавших против принятия решения Общего собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в него, решение о признании настоящего Положения утратившим силу принимаются Общим собранием членов Ассоциации.

9.2. Настоящее Положение, изменения и дополнения в Положение, решение о признании настоящего Положения утратившим силу вступают в силу не ранее чем через десять дней после дня их принятия и обязательны для исполнения всеми членами Ассоциации.