



УТВЕРЖДЕНО
Решением Совета Ассоциации
«Региональное объединение
строителей «ЭРА».
Протокол № 1 от 09.09.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

Решением Совета Ассоциации
«Региональное объединение
строителей «ЭРА».
Протокол № 7 от 23.11.2018 г.

УТВЕРЖДЕНО в новой редакции

Решением Совета Ассоциации
«Региональное объединение
строителей «ЭРА».

Протокол № 9 от 11.01.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

«О контрольной комиссии»

Москва

2019

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о специализированном органе, осуществляющем контроль за деятельностью членов Саморегулируемой организации Ассоциации «Региональное объединение строителей «ЭРА» (далее по тексту - Ассоциация) разработано Ассоциацией в соответствии с Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», Градостроительным кодексом Российской Федерации, Уставом Ассоциации, требованиями стандартов Ассоциации, а также иными внутренними документами Ассоциации.

1.2. Специализированный орган, осуществляющий контроль за деятельностью членов Ассоциации (далее по тексту - Контрольная комиссия) состоит из должностных лиц Ассоциации и/или работников членов Ассоциации.

1.3. Настоящее Положение определяет функции, порядок формирования, пределы полномочий Контрольной комиссии.

1.4. Контрольная комиссия осуществляет свои функции самостоятельно.

1.5. Контрольная комиссия осуществляет контроль в порядке, предусмотренном Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов.

1.6. Информация о персональном составе Контрольной комиссии и изменениях в нем является открытой и доводится до сведения всех членов Ассоциации путем размещения информации на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

2. Организация работы Контрольной комиссии Ассоциации. Требования к членам Контрольной комиссии.

2.1. Контрольную комиссию Ассоциации возглавляет Председатель, назначаемый и освобождаемый от должности решениями постоянно действующего коллегиального органа управления Ассоциации (далее по тексту - Совет Ассоциации).

2.2. Структура и численность Контрольной комиссии утверждается в установленном порядке Советом Ассоциации. Минимальная численность Контрольной комиссии рассчитывается исходя из количества членов Ассоциации: до 200 членов - не менее пяти членов Контрольной комиссии, далее на каждые последующие 100 членов Ассоциации - не менее двух членов Контрольной комиссии.

Полная ротация членов Контрольной комиссии осуществляется один раз в четыре календарных года. Частичная ротация членов Контрольной комиссии осуществляется отдельными решениями Совета Ассоциации не реже одного раза в два календарных года.

2.3. Ответственность за соблюдение минимально допустимой численности Контрольной комиссии несет Совет Ассоциации.

2.4. Требования к должностным лицам Контрольной комиссии:

2.4.1. Председатель Контрольной комиссии Ассоциации должен иметь высшее образование строительного профиля или юридического, экономического, технического профиля. Стаж работы не менее 10 лет, по профилю образования не менее 7 лет.

2.4.2. Иные члены Контрольной комиссии должны иметь высшее образование строительного профиля или юридического, экономического, технического профиля. Стаж работы не менее 5 лет, по профилю образования стаж работы не менее 3 лет.

2.4.3. Дополнительные квалификационные требования к членам Контрольной комиссии могут быть установлены стандартами Ассоциации или стандартами Национального объединения саморегулируемых организаций, членом которого является Ассоциация.

2.5. Председатель Контрольной комиссии Ассоциации:

2.5.1. Контролирует выполнение функций Контрольной комиссии;

2.5.2. Осуществляет контроль формирования проекта ежегодного плана проверок, проекта изменений в ежегодный план проверок и направляет их на утверждение в Совет Ассоциации;

2.5.3. По запросу органов управления Ассоциации, иных специализированных органов и единоличного исполнительного органа Ассоциации представляет в установленном внутренними документами Ассоциации порядке информацию и документы, относящиеся к компетенции Контрольной комиссии;

2.5.4. Несет персональную ответственность за реализацию Контрольной комиссии своих функций;

2.5.5. Осуществляет и обеспечивает обмен информацией и документами с членами Ассоциации и иными лицами, в том числе уведомления и иную корреспонденцию, в рамках своих функций и полномочий Контрольной комиссии;

2.5.6. Обеспечивает посредством единоличного исполнительного органа Ассоциации (далее – Генеральный директор) раскрытие информации Ассоциацией, относящейся к компетенции Контрольной комиссии, согласно законодательству Российской Федерации и внутренним документам Ассоциации;

2.5.7. Осуществляет взаимодействие со специализированным органом Ассоциации по рассмотрению дел о применении в отношении членов Ассоциации мер дисциплинарного воздействия (далее по тексту – Дисциплинарная комиссия).

2.6. Члены Контрольной комиссии при проведении мероприятий по контролю за деятельностью членов Ассоциации независимы от других органов Ассоциации, обязаны соблюдать требования об исключении конфликта интересов и требования по предупреждению коррупции, установленные в Ассоциации.

2.7. Члены Контрольной комиссии при проведении контрольных мероприятий членов Ассоциации обязаны заявить о конфликте интересов либо о своей прямой заинтересованности в результатах проверки.

2.8. Члены Контрольной комиссии несут ответственность перед Ассоциацией за свои неправомерные действия при осуществлении контроля деятельности членов Ассоциации, а также за разглашение и распространение сведений, полученных в ходе проведения контрольных мероприятий в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами Ассоциации.

2.9. На период отсутствия Председателя Контрольной комиссии его обязанности исполняет член Контрольной комиссии, назначенный Председателем.

2.10. Функции Секретаря Контрольной комиссии исполняются сотрудником исполнительного органа Ассоциации, который назначается Генеральным директором по согласованию с Председателем Контрольной комиссии.

2.11. Секретарь Контрольной комиссии Ассоциации обеспечивает подсчет голосов на заседании Контрольной комиссии, ведет протоколы заседаний Контрольной комиссии Ассоциации и подписывает их совместно с Председателем Контрольной комиссии, осуществляет иные функции в соответствии с внутренними документами Ассоциации.

2.12. Заседания Контрольной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в календарный месяц.

2.13. Информация о принятых решениях Контрольной комиссии подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации в установленные законодательством Российской Федерации сроки.

2.14. Член Контрольной комиссии не вправе передать по доверенности или иным способом право исполнения своих должностных обязанностей в Контрольной комиссии.

2.15. Заседание Контрольной комиссии правомочно, если в нем принимает участие не менее двух третей членов Контрольной комиссии.

2.18. Решения Контрольной комиссии принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Контрольной комиссии. При равенстве голосов «за» и «против» голос Председателя Контрольной комиссии является решающим.

2.19. Контроль за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров, осуществляется Ассоциацией в форме проверки, проводимой не реже чем один раз в год.

Контроль за соблюдением членами Ассоциации требований стандартов и правил, условий членства в Ассоциации проводится не реже одного раза в три года и не чаще одного раза в год.

3. Компетенция Контрольной комиссии

3.1. Контрольная комиссия осуществляет мероприятия по контролю за деятельностью членов Ассоциации в виде плановых и внеплановых проверок, которые могут быть документарными и выездными в соответствии с **Положением Ассоциации о контроле за деятельностью своих членов**, а также в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Ассоциации и другими внутренними документами Ассоциации.

3.2. Функции Контрольной комиссии:

3.2.1. осуществление контроля при приеме в члены Ассоциации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

3.2.2. осуществление контроля за деятельностью членов Ассоциации в период их членства в Ассоциации;

3.2.3. обмен информацией о состоянии соблюдения членами Ассоциации установленных норм и правил с иными органами Ассоциации (при необходимости);

3.2.4. осуществление анализа деятельности членов Ассоциации на основании информации, представляемой членами Ассоциации в форме отчетов в порядке, установленном в Ассоциации, в том числе:

- за соблюдением членами Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, о техническом регулировании, включая соблюдение требований, установленных в стандартах на процессы выполнения работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу объектов капитального строительства, утвержденных Национальным объединением строителей;

- за исполнением членами Ассоциации обязательств по договорам строительного подряда, договорам подряда на осуществление сноса, заключенным с использованием конкурентных способов заключения договоров.

3.3. В рамках указанных функций Контрольная комиссия осуществляет действия, предусмотренные Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов.

3.4. Контрольная комиссия по поручению Совета Ассоциации или по собственной инициативе разрабатывает предложения по вопросам методологии и организации контроля за соблюдением требований законодательства Российской Федерации, стандартов и внутренних документов Ассоциации.

3.5. Для обеспечения проведения контроля Контрольная комиссия:

3.5.1. проводит проверки деятельности членов Ассоциации;

3.5.2. при отсутствии выявленных нарушений по результатам проведения контрольных мероприятий принимает решение о признании члена Ассоциации соответствующим требованиям Ассоциации (решение подписывает Председатель Контрольной комиссии);

3.5.3. запрашивает и получает у членов Ассоциации информацию, необходимую для работы Контрольной комиссии;

3.5.4. обращается в Совет Ассоциации, к Генеральному директору и в другие органы Ассоциации для оказания содействия в организации работы Контрольной комиссии;

3.5.5. осуществляет иные полномочия, необходимые для организации и проведения контрольных мероприятий.

3.6. В случае обнаружения факта нарушения членом Ассоциации требований технических регламентов, проектной документации при выполнении работ в процессе строительства, реконструкции, капитального ремонта, сноса объекта капитального строительства Ассоциация обязана уведомить об этом федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае обнаружения указанных нарушений при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе объектов, указанных в части 3 статьи 54 Градостроительного Кодекса, или орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченный на осуществление государственного строительного надзора, в случае обнаружения указанных нарушений при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, сносе иных объектов капитального строительства.

4. Обжалование действий (бездействия) членов Контрольной комиссии, результатов проверок.

4.1. Действия (бездействие) членов Контрольной комиссии при исполнении своих должностных обязанностей могут быть обжалованы в тридцатидневный срок, с момента совершения соответствующего события в постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации.

4.2. Жалоба на действия (бездействие) членов Контрольной комиссии должна быть представлена в письменной форме, с указанием конкретных сведений (фактов) об обжалуемых действиях (бездействии) членов Контрольной комиссии, а также содержать аргументированные доводы заявителя жалобы.

4.3. Срок рассмотрения жалоб на действия (бездействие) членов Контрольной комиссии составляет не более двадцати календарных дней.

4.4. Действия (бездействие) членов Контрольной комиссии также могут быть обжалованы в судебном порядке.

5. Заключительные положения.

5.1. Настоящее Положение, внесение изменений в Положение, решение о признании настоящего Положения утратившим силу вступают в силу не ранее чем со дня внесения сведений о них в государственный реестр саморегулируемых организаций.